

동구미농협 제2025-18호

동구미농협 비업무용부동산 매각 입찰 공고

동구미농협의 비업무용부동산을 매각하고자 아래와 같이 공고합니다.

1. 매각대상 물건

☞ 소재지 : 경상북도 울릉군 울릉읍 도동리 (단위:m², 원)

물건 번호	소재지	지 번	지목 용도	용도지역 구조	면적 (m ²)	비 고	최저입찰금액
1	경북 울릉군 울릉읍 도동리	289-5	대	일반상업지역	472	상업기타	2,648,845,000원
		289-6	대	일반상업지역	655	주거기타	
		합 계			1,127		

※ 현 상태로 매각하므로 유의하여 입찰하기 바라며, 반드시 현장조사 실시.

2. 매각일정 및 장소

구 분	일 시	공 고 확 인
인터넷 입찰 시작	2025. 12. 15. (월) 09:00	온비드 홈페이지 동구미농협 홈페이지 매일신문 아리오피스 각 지점게시판
인터넷 입찰 마감	2025. 12. 18. (목) 18:00	
개 찰 일 시	2025. 12. 19. (금) 10:00	
개 찰 장 소	동구미농협 입찰집행관 PC	

3. 매각방법 : 온비드 전자입찰, 일반경쟁입찰, 총액입찰(최고낙찰가)

4. 입찰참가자의 자격

가. 본 입찰은 한국자산관리공사가 관리, 운영하는 전자처분시스템(이하“온비드”라 함. <http://www.onbid.co.kr>)을 이용한 전자입찰방식으로만 진행하므로, “온비드”에 회원으로 가입하고 공인인증기관에서 발급받은 인증서를 온비드에 등록한 개인 또는 법인사업자로서 상기 부동산의 소유권 이전에 하자가 없는 자

나. 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 입찰참가자 준수규칙 제4조(입찰참가 자격 제한)의 사유에 해당되지 않는 자

다. 입찰공고일 기준 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의한 부정당업자가 아닌 자

라. 입찰공고일 기준 「동구미농협 계약사무처리준칙」제88조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의한 부정당업자가 아닌 자

5. 입찰참가 방법

본 입찰은 총액입찰로 한국자산관리공사가 운영하는 전자자산처분시스템(“온비드”)을 이용한 전자입찰방식으로만 집행하므로 “온비드”에 회원등록을 하여야 하며, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 “온비드”에 등록 후 입찰화면에서 입찰서를 제출하는 방법으로 합니다.

6. 입찰서 제출 : “온비드”에서 전자제출(<http://www.onbid.co.kr>)

가. 입찰서의 제출은 입찰화면에서 입찰서를 “온비드”로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 공사가 지정한 공인인증기관이 “전자서명법” 제20조에 따라 확인한 시점을 기준으로 합니다. 다만, 공인인증기관의 시점확인 시스템 또는 시스템에 연결된 네트워크 등의 장애가 있는 경우에는 “온비드” 서버에 접속된 시점을 기준으로 할 수 있습니다.

나. 입찰자는 입찰서를 입찰 마감시간까지 제출하여야 합니다. 다만, “온비드”의 전산장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 입찰마감시간을 따로 정할 수 있습니다.

다. 입찰자는 입찰서 제출 후 입찰응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 하며 입찰서 제출 여부는 「온비드」 홈페이지 [나의온비드]-[입찰내역] 메뉴를 통해 확인하실 수 있습니다.

라. 입찰시작 시간 및 입찰마감 시간 등 입찰관련 시간은 「온비드」 상의 시간을 기준으로 합니다.

마. 본 입찰은 동일인이 1회에 한하여 입찰이 가능하며, 입찰자가 제출한 입찰서는 이를 변경 또는 취소할 수 없으며, 본 입찰에 2인 이상의 공동참가는 불가능하고 동일인이 2회 이상 입찰서 제출 시는 무효 처리 됩니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰금액의 100분의 10 이상에 해당하는 입찰보증금을 전자입찰 마감시간까지 “온비드” 입찰화면상에 입찰자에게 부여된 “온비드”에서 지정하는 보증금 납부계좌에 전액을 일시에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다. 또한 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 합니다.

나. 입찰보증금 납부 시 “온비드”에서 입찰서 제출 시 명기된 보증금 전액을 일시에 납부(분할납부 불가)하여야 하며, 입찰보증금을 은행 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금이 가능합니다.

다. 낙찰자로 결정될 경우 낙찰자의 입찰보증금은 계약보증금으로 전환되며, 낙찰

자가 정당한 사유 없이 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때 입찰보증금은 동구미농협에 귀속되며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.

라. 입찰보증금을 입찰 마감시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 당해 입찰은 무효 처리 됩니다.

8. 낙찰자 결정방법

가. 1인 이상의 유효한 입찰로 매각 예정가격 이상의 입찰자 중 최고금액 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.

나. 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 동일가격의 입찰자가 2인 이상일 경우에는 “온비드”에 설치된 난수발생기에 의한 무작위 추첨 방법으로 낙찰자를 결정합니다.

다. 단, 온비드의 전산장애 등 특별한 사정이 생긴 경우에는 동구미농협에서 별도로 추첨하는 등의 방법으로 낙찰자를 결정합니다.

라. 입찰결과는 한국자산관리공사 온비드 홈페이지[입찰결과-이용기관입찰결과]를 통해 확인할 수 있고, 낙찰여부 확인은 입찰자 본인의 책임사항입니다.

9. 입찰보증금 처리방법

가. 낙찰자 결정 후 낙찰자의 입찰보증금은 동구미농협의 입금계좌로 이체되며 유찰자(입찰 무효 또는 입찰 취소된 경우 포함)의 입찰보증금은 입찰서 제출시 등록한 환불계좌로 이자없이 환불되고, 환불시 별도의 수수료가 발생하는 경우 입찰보증금에서 이를 공제합니다.

나. 낙찰자의 입찰보증금은 계약보증금으로 전환되며, 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니한 때에는 낙찰을 무효로 하고 예치한 입찰보증금은 전액 동구미농협에 귀속됩니다.

다. 온비드의 장애는 시스템 다운, 시스템에 연결된 네트워크의 장애, 업무처리의 기반이 되는 공인인증서비스 및 외부연계서비스의 장애 등으로 온비드 접속 또는 입찰서의 송·수신이 불가능하거나 은행의 입찰보증금 납부계좌 발급번호 및 은행대사 작업 등에 장애가 있는 경우로 입찰이 연기되었을 경우 연기 이전에 정상적으로 납부된 입찰보증금은 개찰일시까지 보증금 납부계좌에 보관합니다.

10. 입찰의 무효

가. 전자입찰서 제출납부일시 까지 지정계좌에 보증금을 예치하지 아니하였을 때

나. 입찰유의사항의 입찰무효사유 또는 기타 무효사유가 있을 때

다. 온비드의 회원약관 및 인터넷입찰참가준수규칙에 위배한 입찰

라. 본 입찰의 자격 등 진위 여부는 계약서 작성 시 확인하며, 내용이 다르게 입찰한 때

마. 동구미농협 계약사무처리준칙 제59조(입찰의 무효)의 사유가 있을 때

11. 입찰의 연기 또는 취소

○ “온비드” 장애 및 기타사유로 인하여 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 이 경우의 공고는 “온비드”의 [공매(입찰)공고-연기공고, 취소공고] 게재에 의합니다.

12. 매매계약 체결 및 대금납부 방법

가. 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내 구비서류를 갖추어 계약을 체결하여야 하며, 기한 내 계약을 체결하지 아니할 경우 그 낙찰을 무효로 하며 입찰보증금은 동구미농협에 귀속됩니다.

나. 계약보증금은 낙찰금액의 10/100이상에 해당하는 금액으로 하되, 낙찰자의 입찰보증금은 계약보증금으로 전환됩니다.

다. 낙찰자는 계약체결 후 잔금 지급일에 지정하는 계좌에 대금 전액(VAT포함)을 납부하여야 하며, 기한 내 납부하지 아니하면 계약은 무효가 되고, 계약보증금은 “동구미농업협동조합”에 귀속됩니다.

라. 계약 체결 시 잔금 일시는 계약 체결일로부터 30일 이내에서 상호 협의하여 결정합니다.

13. 전자입찰에 따른 유의사항

가. 본 입찰은 온비드상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰관련법령, 전자입찰 관련 법령, 입찰 공고사항, 인터넷 입찰참가자 준수규칙, 공고문상의 조건 및 유의사항 계약조건 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 위 내용을 숙지하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 입찰자의 주소, 성명, 주민등록번호는 주민등록상의 내용과 일치하여야 하며(법인은 소재지, 법인명, 법인등록번호, 대표자명 등이 법인등기부와 일치하여야 함) 낙찰자는 낙찰자의 주소, 성명, 주민등록번호를 확인할 수 있는 증명(개인 : 주민등록증, 인감증명서, 법인 : 법인등기부등본, 법인인감증명서, 위임자 신분증, 위임장) 및 인감도장을 지참하고 기한 내 계약을 체결 하여야 합니다.

14. 계약에 필요한 구비 서류

가. 개인 : 인감도장, 신분증, 인감증명서(부동산 매입용), 주민등록초본, 계약보증금납부서 각 1부

나. 개인사업자 : 인감도장, 신분증, 사업자등록증 사본, 인감증명서(부동산 매입용), 주민등록초본, 계약보증금납부서 각 1부

나. 법인 : 법인인감도장, 대표자 신분증, 대표자 주민등록초본, 법인등기부등본, 법인인감증명서(부동산 매입용), 계약보증금납부서 각 1부,

라. 대리인 방문시 추가서류 : 대리권을 증명할 수 있는 인감증명서(인감도장 포함), 위임장, 대리인 도장, 대리인 신분증 각 1부 및 대리인 신분증, 도장 각 1부

마. 청렴계약이행각서(자체 소정양식) 1부

바. 모든 서류는 최근 1개월 이내에 발급받은 서류에 한하며, 사본의 경우 인감 날인으로 원본대조필 요망)

15. 청렴계약 이행준수

○ 본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조2항에 따른 청렴서약서 제출대상 건으로 입찰에 참여한 자는 청렴서약제에 대하여 관련법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 “청렴계약이행각서”를 제출한 것으로 간주하며, 최종낙찰자로 선정된 자는 계약체결 시 “청렴계약이행각서”를 반드시 제출하여야 합니다.

16. 유의사항

가. 본 매각재산에 대한 현장설명은 별도로 하지 않으므로 매입희망자는 관련 공부의 열람, 현지답사 및 행정절차상 제한사항의 유무를 확인하고 동구미농협의 계약조건을 숙지한 후 서류를 제출하고, 서류 제출을 필한 자는 매각재산의 제반사항을 확인 열람한 것으로 간주하며 이를 확인하지 못하여 발생하는 불이익은 매입희망자의 책임입니다.

나. 본 매각재산의 지적은 토지대장 및 등기부등본상의 표시된 면적으로 하며, 재산은 현 상태로 매각하며, 각종 공부와의 불일치, 타인점유 및 행정상의 규제나 관련 법규에 저촉되어 취득(소유권 이전)의 제한이나 사업 목적대로 사용이 불가능한 경우 등의 사유는 동구미농협에서 일체 책임을 지지 않으므로, 사전에 면밀히 검토한 후 응찰하여 주시기 바라며, 이를 확인하지 아니하여 발생하는 불이익은 매입희망자의 책임입니다.

다. 낙찰자가 낙찰 전·후에 다른 법령에 의한 인·허가 등 요건이 미비함으로써 발생하는 불이익에 대하여는 우리 동구미농협에서 책임을 지지 않습니다.

라. 매각재산에 대한 소유권 이전은 매각대금을 완납한 후에 가능하고 본 재산의 용도에 필요한 수속과 비용은 매수자가 부담하여야 합니다.

17. 기타 사항

가. “온비드”상의 회원가입, 공인인증서발부, 입찰서 제출, 입찰보증금 납부, 입찰결과 확인 등에 대해서는 한국자산관리공사 온비드사업부(전화 1588-5321)로 문의하시기 바랍니다.

나. 매각 물건에 대한 안내 : 동구미농협 채권관리계 (054-470-2405)

다. 전자입찰 이용안내 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드)

- 홈페이지 (<http://www.onbid.co.kr>) ☎ 1588-5321
- 입찰서 제출여부 : 나의온비드>입찰관리>입찰진행내역
- 입찰보증금 납부여부 : 나의온비드>입찰관리>입찰진행내역
- 입찰결과 : 나의온비드>입찰관리>입찰결과내역

라. 기타 세부사항은 동구미농협 내부규정 등에 의하며, 본 공고사항은 온비드 물품 매각공고 외에 동구미농협 홈페이지에 공고 되어 있으니 참고하시기 바랍니다.

2025. 12. 10.

동 구 미 농 협 동 조 합 장 